



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SEGRETARIO GENERALE**  
**DETERMINAZIONE N. 4 del 10-11-2020**

Registro generale n. 1009

**Oggetto: APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE TECNICO" A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

**O P P U R E**

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 10-11-2020

IL SEGRETARIO GENERALE  
*(Dott.ssa Fabiola candelori)*

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.4, adottata dal Segretario Generale, in data 10-11-2020:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**  
La determinazione n.4 del 10-11-2020, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim  
*(Dott.ssa Antonietta Crisucci)*

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 218 del 28/08/2020 come successivamente modificato con delibera G.C. n. 301 del 6 Novembre 20200 e ravvisata pertanto la propria competenza;

VISTO che con deliberazioni nn. 15 e 16 del 07.05.2020 il Consiglio Comunale ha approvato, rispettivamente, il DUP ed il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, quali ad esempio la trasmissione alla RGS del rispetto o meno del pareggio del bilancio nell'anno precedente, il rispetto del tetto di spesa del personale, l'adozione del piano delle azioni positive, la attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti etc.;

VISTO che tali condizioni devono essere rispettate all'atto dell'assunzione e che non impediscono né la indizione né lo svolgimento delle prove concorsuali;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 21/07/2020, avente ad oggetto l'aggiornamento del programma triennale 2020/2022 del fabbisogno di personale, con la quale viene disposta l'assunzione di n. 1 unità di personale nel profilo di Dirigente Tecnico – Settore II ;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto disposto con la sopra citata normativa e con la deliberazione di Giunta n. 174/2020 necessita provvedere all'avvio dell'iter previsto per la copertura, a tempo indeterminato e pieno di un posto di Dirigente Tecnico da assegnare al Settore II;

VISTO che la Giunta Comunale con atto n. 271 del 08/10/2020 ha optato per non espletare la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, così come consentito per legge;

VISTO che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis alla apposita struttura regionale per il collocamento del personale pubblico in disponibilità ed al Dipartimento della Funzione Pubblica hanno dato esito negativo;

CONSIDERATO che nell'ente non vi sono alla data attuale graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Dirigente Tecnico;

ASSUNTO che l'ente non intende dare corso alla utilizzazione di graduatorie di altre amministrazioni del comparto;

VISTO l'allegato schema del bando della procedura selettiva pubblica per la copertura, a tempo indeterminato del posto in questione;

CONSIDERATO che, ai sensi del Regolamento in questione, al fine di assicurare la più ampia pubblicità, occorre procedere alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi, dell'avviso sintetico della procedura selettiva pubblica e curare le altre formalità di pubblicazione previste nello stesso Regolamento per la disciplina dei concorsi che prevedono la pubblicazione sull'Albo pretorio del comune e sul sito internet dell'ente;

VISTO il d.lgs. n. 267/2000;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto del comune;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare, in ordine alle premesse, l'allegato bando di concorso pubblico per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di un posto Dirigente Tecnico;
- 2) di dare atto che si procederà a tutti gli adempimenti connessi e conseguenti;
- 3) Di dare ampia diffusione all'avviso di concorso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Roseto degli Abruzzi (<https://comune.roseto.te.it>), sull'Albo Pretorio online dell'Ente e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" nella sottosezione "Bandi di concorso" - voce "Concorso Dirigente Tecnico", nonché mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – Quarta Serie Speciale -Concorsi;
- 4) Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 giorni naturali e consecutivi e di dare atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 183, co. VII, del D. Lgs. n.267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Candelori Dr.ssa Fabiola)

